

REGULAMIN CMENTARZA WYZNANIOWEGO W BIELANCE PARAFII RZYMSKOKATOLICKIEJ PW. ŚW. STANISŁAWA BM W RABIE WYŻNEJ

Wyznając wiarę, że nasze ciała są świątynią Ducha Świętego i oczekują wskrzeszenia umarłych i życia wiecznego w przyszłym świecie, Kościół z należytą czcią troszczy się o godny pochówek, jak też miejsce spoczynku dla zmarłych. Należy zatem dbać o to, aby cmentarz był świadectwem chrześcijańskiej wiary w zmartwychwstanie ciał oraz miejscem skupienia i modlitwy.

Celem niniejszego regulaminu jest uściślenie postanowień obowiązujących aktów prawnych dotyczących cmentarzy i chowania zmarłych, jak również dbałość o zachowanie porządku i powagi miejsca świętego, jakim jest cmentarz.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Cmentarz rzymskokatolicki w Bielance jest cmentarzem wyznaniowym i stanowi własność Rzymskokatolickiej Parafii św. Stanisława BM w Rabie Wyżnej.
2. Wyznaniowy charakter cmentarza nie wyklucza pochówku osób innych wyznań, niż osoby o wyznaniu rzymskokatolickim oraz osób bezwyznaniowych, w przypadkach określonych w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych.
3. Administrowaniem cmentarza, jego utrzymaniem oraz bieżącym funkcjonowaniem zajmuje się Proboszcz Parafii (dalej zwany: „Zarządcą cmentarza”) lub podmiot przez niego upoważniony. Zarządca cmentarza lub podmiot wskazany w zdaniu poprzednim, uprawniony jest do wykonywania wszelkich zadań wynikających z obowiązujących aktów prawnych dotyczących cmentarzy i chowania zmarłych, a wchodzących w zakres usług cmentarnych. Postanowienia niniejszego regulaminu są zgodne z przepisami prawa kanonicznego i państwowego.
4. Do zadań wchodzących w zakres usług cmentarnych w szczególności należą:
 - a) przyjmowanie zwłok do pochówku,
 - b) wyznaczanie miejsca pochówku,
 - c) przyjmowanie opłat cmentarnych za użytkowanie miejsc grzebalnych oraz innych opłat związanych z funkcjonowaniem cmentarza,
 - d) prowadzenie dokumentacji cmentarza wynikającej z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz. U. nr 90, poz. 1013),
 - e) utrzymywanie porządku, w tym utrzymywanie we właściwym stanie technicznym dróg dojazdowych i wewnętrznych (utrzymanie alejek, zamiatanie i odśnieżanie dróg), dostępu do pól grzebalnych oraz urządzeń sanitarnych i wodno-kanalizacyjnych, zbieranie i wywóz śmieci,
 - f) konserwacja małej architektury oraz domów przedpogrzebowych i budynków gospodarczych,
 - g) planowanie, zakładanie i utrzymywanie zieleni (koszenie trawy, grabienie liści, pielęgnacja drzew i krzewów, nasadzenia),
 - h) wykonywanie wszelkich prac związanych z zagospodarowaniem i utrzymaniem cmentarza, w tym przygotowanie kwater pod groby murowane i ziemne zgodnie z planem zagospodarowanie przestrzennego terenu,

- i) zawieranie umów i udzielanie zgody na wykonywanie usług pogrzebowych, prowadzenie prac kamieniarskich i budowlanych na terenie cmentarza.

Rozdział II

Postanowienia porządkowe

§ 2

1. Cmentarz jest otwarty codziennie w okresie: od 01 kwietnia do 30 września od godz. 8.00 do 20.00, w pozostałych miesiącach od godz. 8.00 do zmroku.
2. Osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego Zmarłym oraz do dbania o porządek i czystość na odwiedzanych grobach i w ich otoczeniu.

§ 3

1. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się:
 - a) picia alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym,
 - b) palenia papierosów,
 - c) wprowadzania zwierząt,
 - d) jazdy pojazdami jednośladowymi (rowery),
 - e) przebywania na terenie cmentarza poza godzinami otwarcia,
 - f) niszczenia zieleni i pojemników na śmieci,
 - g) wypalania śmieci lub ich wyrzucania poza miejscami do tego przeznaczonymi,
 - h) zabudowy grobu wykraczającej poza powierzchnie miejsca grzebalnego,
 - i) samowolnego ustawiania ławek, ogrodzeń, sadzenia drzew i krzewów, utwardzania wokół miejsc grzebalnych itp. Podjęcie takich działań bez uzyskania zgody Zarządcy cmentarza może skutkować usunięciem bezprawnie ustawionych ławek, posadzonych roślin i przywróceniem powierzchni poza miejscem grzebalnym do stanu pierwotnego,
 - j) samowolnego wykonywania prac budowlanych.

§ 4

1. Na terenie cmentarza zakazuje się bez zawarcia stosownej umowy lub uzyskania zgody Zarządcy:
 - a) wykopywania grobów,
 - b) ustawiania, przestawiania i wynoszenia z cmentarza jego urządzeń, ustawiania ławek, płotów itp. utrudniających komunikację i ruch pieszy oraz dojście do grobów,
 - c) sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów, niszczenia elementów wystroju i malowania murów,
 - d) zbierania wszelkiego rodzaju roślin, sztucznych kwiatów i wiązanek, zniczy z cudzych grobów,
 - e) gromadzenia śmieci i odpadów na miejscach do tego nie przeznaczonych.
 - f) umieszczania reklam,
 - g) wjazdu pojazdami mechanicznymi,
 - h) prowadzenia działalności handlowej.

§ 5

1. Na cmentarzu mogą znajdować się groby ziemne, groby murowane, kolumbarium.

2. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. Nr 48, poz. 284):
 - a) grób ziemny stanowi dół w ziemi, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje wydobytą z tego grobu ziemią;
 - b) grób murowany stanowi dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę, nad którymi wykonane jest sklepienie;
 - c) kolumbarium stanowi budowlę z niszami przeznaczonymi do składania urn;
 - d) miejsce grzebalne to miejsce wyznaczone przez Zarządcę cmentarza do urządzenia grobu.

§ 6

1. Przez usługi pogrzebowe rozumie się kopanie grobów, eksportację zwłok z miejsca zgonu do miejsca przechowywania, przewóz zwłok w kraju i zagranicą, przechowywanie zwłok, przygotowanie zwłok do pogrzebu, transport zwłok z miejsca przechowywania do kaplicy cmentarnej, sprzedaż akcesoriów pogrzebowych, asystę pogrzebową, utrzymanie grobu oraz ekshumację.
2. Czynności związane z pogrzebem, a nie wymienione w ust. 1, mają charakter religijny i stanowią posługę religijną.
3. Przez usługi kamieniarskie rozumie się wykonywanie wszelkich czynności związanych z budową, montażem, demontażem lub naprawą nagrobka.

§ 7

1. Usługi wykonywane przez podmioty świadczące usługi pogrzebowe polegające na kopaniu grobów, mogą być wykonywane tylko w miejscach wyznaczonych dla konkretnego pochówku przez Zarządcę cmentarza.
2. Kancelaria cmentarza czynna jest w godzinach otwarcia kancelarii parafialnej.
3. Uroczystości pogrzebowe odbywają się od poniedziałku do soboty po ustaleniu dnia i godziny pochówku w kancelarii parafialnej.
4. Szczegółowe kwestie związane ze świadczeniem usług pogrzebowych oraz usług kamieniarskich na terenie cmentarza reguluje „Regulamin prowadzenia prac budowlanych i kamieniarskich oraz wykonywania usług pogrzebowych przez podmioty zewnętrzne na cmentarzu wyznaniowym przy parafii w Rabie Wyżnej. Regulamin, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi Załącznik będący integralną częścią niniejszego Regulaminu.

Rozdział III

Zasady dysponowania grobem i ponoszenia opłat

§ 8

1. Każdy grób powinien mieć dysponenta. Przez dysponenta grobu rozumie się osobę, która opłaciła miejsce grzebalne i jest uprawniona do podejmowania decyzji w sprawie grobu w imieniu osób posiadających prawo do grobu. Dysponent grobu w momencie dysponowania grobem oświadcza, że nie ma innych osób, które mogą sobie rościć prawa do grobu.

2. Dokumentem potwierdzającym prawo do dysponowania grobem jest imienne pokwitowanie uiszczenia stosownych opłat za grób wystawione dysponentowi przez Zarządcę cmentarza.
3. W przypadku śmierci dysponenta grobu oraz w sytuacji, gdy nie został on w nim pochowany, prawo do dysponowania grobem przechodzi na osobę, która go pochowała, chyba że inna osoba przedstawi prawomocne orzeczenie sądowe, wskazujące ją, jako osobę uprawnioną do dysponowania grobem.
4. Dysponent grobu jest uprawniony zrzec się prawa do miejsca grzebalnego na rzecz najbliższych członków rodziny osoby zmarłej, pochowanej w danym grobie. Takie zrzeczenie może nastąpić tylko w formie pisemnej w kancelarii cmentarza, przy czym jeden egzemplarz oświadczenia woli zostaje w kancelarii, a drugi otrzymuje dysponent grobu.
5. Grób nie może być użyty do ponownego chowania przed upływem 20 lat. Ponowne użycie grobu, po upływie tego okresu nie może nastąpić, jeżeli uprawniona osoba zgłosi zastrzeżenie przeciw temu i uiści opłatę, przewidzianą w Regulaminie cmentarza za pochowanie.
6. Upływ okresu 20 lat nie powoduje automatycznie wygaśnięcia dotychczasowego prawa do grobu, ale z tą chwilą grób może być przeznaczony do ponownego pochówku, tzn. Zarządca cmentarza może przekazać to miejsce innej osobie, celem pochowania innego zmarłego.
7. Dotychczasowe prawo do grobu wygasa od momentu i na skutek zaistnienia prawa innej osoby do pochowania zwłok w tym grobie. Jednak dopóki Zarządca cmentarza nie rozporządził miejscem i inna osoba nie nabyła prawa do grobu w tym miejscu, można skutecznie zgłosić zastrzeżenie i uiścić opłatę przedłużając prawo do grobu na okres kolejnych 20 lat.

§ 9

1. Za miejsca grzebalne ziemne i murowane pobiera się opłaty. Informacja o wysokości opłat za korzystanie z cmentarza jest dostępna w kancelarii cmentarza.
2. Pracownik kancelarii przyjmując opłatę, potwierdza ten fakt każdorazowo odpowiednim dokumentem.
3. Pokładne to opłata składana Właścicielowi cmentarza w chwili powstania nowego grobu lub ponownego pochówku w grobie ziemnym. Uiszczenie pokładnego skutkuje przyznaniem prawa do użytkowania miejsca grzebalnego przez okres 20 lat, w tym także do stawiana nagrobku za zgodą Parafii.
4. Prolongata to ponowna opłata za prawo do użytkowania miejsca na cmentarzu, składana właścicielowi cmentarza po upływie 20 lat od dnia ostatniego pochówku w danym miejscu lub upłygnięciu okresu 20 lat od ostatniej opłaty.
5. Prolongat nie pobiera się od murowanych grobów rodzinnych tj. grobów murowanych przeznaczonych do pochowania zwłok więcej niż jednej osoby.
6. Po upływie 20 lat dysponent murowanego grobu rodzinnego zobowiązany jest do uiszczenia opłaty na utrzymanie infrastruktury cmentarza.
7. Wpływy z pokładnego, prolongat, rezerwacji miejsc i opłat na utrzymanie infrastruktury cmentarza, przeznaczane są na inwestycje cmentarne i parafialne, w szczególności na koszty wywozu śmieci i składowania śmieci, opłat za wodę, energię elektryczną ubezpieczenia cmentarza, wynagrodzenie pracowników cmentarnych, utrzymania należytego porządku na cmentarzu oraz zapewnienie wykonania zadań, o których mowa w § 1.

§ 10

1. Zarządca cmentarza nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru.
2. W przypadku naruszenia regulaminu właściciel obiektu lub Zarządca ma prawo występowania do odpowiednich organów o nałożenie stosownych sankcji prawnych i administracyjnych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych, z późn. zm. – Dz. U. z 2000 r. Nr 23, poz. 295).
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.